



PROCÈS VERBAL  
Conseil d'établissement  
Jeudi 6 juin 2024  
17h30

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum.

Quorum atteint. Ouverture 17h37.

Présences : Manon Lapierre, Nicholas Nithart, Marie-Claude Pion-Chevalier, Zeina Tall, Valérie Longpré, Judith Mercier, Nancy Lalonde-Léveillé, Christine Loiselle, Jean-François Gagnon, Véronique Lessard.

Absents : Anne-Marie Roy

2. Période réservée au public.
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (r)

Proposé par Manon Lapierre et appuyé par Jean-François Gagnon  
CÉ-LS-2024-06-06-01

4. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal du 13 mai 2024 (r)

-Fournitures scolaires : présentation des nouveaux tableaux, ils ne sont pas acceptés, il faut les modifier. Une feuille par niveau en tableau avec seulement les articles nécessaires et le nombre doit être indiqué à gauche. Proposition d'un document à mettre sur le site Internet de l'école avec un visuel de chaque article.

-Nouveau menu de collation du Club des Petits-Déjeuners : nous ne l'avons pas encore reçu. Il sera présenté à l'automne et mis sur le site internet.

-Écran : le sondage sera effectué d'ici la fin de l'année

Proposé avec modification par Judith Mercier et appuyé par Manon Lapierre  
CÉ-LS-2024-06-06-02

5. Correspondance (i) Aucune correspondance

6. Parole à la présidente (i)

Zeina Tall anime sa première en tant que présidente.

7. Parole à la communauté (i) Présentation des services offerts par l'organisme Toujours ensemble par Christine Loiselle

-Programmation estivale à 4 volets : jeunesse + brigade autonomie pour les 9 ans (apprentissage du piéton avertis et de l'autonomie), ados, sociolinguistique ados et sociolinguistique jeunesse. Complet, si des places se libèrent nous ouvrirons à notre liste d'attente.

-Gala à l'ESMR vendredi 14 juillet.

-Campagne de fourniture scolaire : nous souhaitons pouvoir ouvrir des places de référencement pour les écoles partenaires et le CIUSS.

Sac à dos :

-2 groupes pleins avec une très belle dynamique de groupe.

-De nombreux projets : cirque social, cuisine, exposition d'autoportrait en stop motion, calendriers de l'Avent, etc.

-Pour l'année prochaine nous encouragerons les anciens à se réinscrire et, comme cette année, prioriserons les 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année pour les nouvelles inscriptions.

-Fin des activités le 6 juin, nous sommes dans les bilans de fin d'année avec les parents.

8. Parole à la directrice

- 10.1 Budget initial 2024-2025 (r) : Présentation du budget initial 24-25. Explication des fonds et des différentes dépenses dans chaque fond par Anne-Marie Roy en TEAMS.

Proposé par Zeina Tall et appuyé par Valérie Longpré  
CÉ-LS-2024-06-06-03

10.2 Nombre de membres au CÉ 2023-2024 (r) : Comme le nombre d'élèves à l'école est stable, nous proposons que le nombre de membres au CÉ reste le même  
Proposé par Judith Mercier et appuyé par Zeina Tall  
CÉ-LS-2024-06-06-04

10.3 Journées pédagogiques 2024-2025 (r) : Présentation du nouveau tableau des activités pour les journées pédagogiques.  
Nous devons retourner au cinéma sur Taschereau (dépôt non transférables-activité annulé en 23-24 à cause de la grève). Ajout de l'école de cirque au lieu du Centre père Sablon.  
Proposé par Valérie Longpré et appuyé par Judith Mercier  
CÉ-LS-2024-06-06-05

10.4 Frais de service de garde 2024-2025 (r)  
Nous n'avons pas reçu l'indexation du tarif régulier. Les montants restent les mêmes sauf pour le frais des journées pédagogiques (augmentation de 1\$/jour)  
Proposé par Véronique Lessard et appuyé par Manon Lapierre  
CÉ-LS-2024-06-06-06

10.5 Club des petits déjeuners -don 2024-2025 (r) : Pour assurer la durabilité du programme de petits déjeuners, la contribution de chaque partenaire et de la communauté est essentielle. Le club propose donc aux parents de verser sur une base volontaire une contribution volontaire de 45\$. Une lettre serait envoyée en début d'année où il est clairement indiqué que ce n'est pas obligatoire et d'indiquer que pour tout don de 50\$ et plus par chèque, un reçu d'impôts sera émis.

Proposé par Valérie et appuyé par Zeina Tall  
CÉ-LS-2024-06-06-07

10.6 Hop-hop 2024-2025 (r) : Depuis quelques années, le SDG utilise l'application Hop-Hop qui permet de faire préparer les enfants avant l'arrivée du parent. Le parent doit déboursier un montant de 20\$ pour l'utilisation de l'application qu'il peut partager avec plusieurs membres.  
Proposé par Zeina Tall et appuyé par Valérie Longpré  
CÉ-LS-2024-06-06-08

10.7 Question diverses :

9. Parole au personnel enseignant (i) Manon Lapierre parle des dernières réalisations des élèves, œuvres d'art, sorties scolaires.

10. Parole au professionnel (i) Judith Mercier fait un résumé des interventions et des mesures mises en place auprès des 5<sup>e</sup> années dû à un manque de respect général des élèves les uns envers les autres. Confiant que cela aidera à améliorer la situation et qu'un suivi sera fait l'an prochain.

11. Parole au personnel du service de garde (i) Nancy Léveillé. Parle des dernières sorties et le succès de celles-ci auprès des élèves.

12. Questions diverses : Aucune question

