



PROCÈS-VERBAL

Conseil d'établissement

Tenue le mardi 6 mai 2025, à 17 h

Présents : Laura Asdrubal, Zeina Tall, Vivien Humbert, Manon Lapierre, Carole Poirier, Ilham Abaraghe, Nancy Léveillé-Lalonde, Claude Xaviera, Céline-Audrey Beauregard, Isabelle Vaillant, Véronique Lessard, Anne-Marie Roy

Absents :

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum. 17h07

Obtention du quorum et ouverture du quorum à

2. Période réservée au public.

Aucun public présent

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (r)

Ordre du jour modifié en ajoutant le point des normes et modalités et les activités de fin d'année en question diverses à la direction

Proposé Manon Lapierre par et appuyé par Zeina Tall

CÉ-LS-2025-05-06-001

4. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal du 28 janvier 2024 (r)

-Suivi : RH

Proposé par Laura Asdrubal et appuyé par Zeina Tall

CÉ-LS-2025-05-06-002

5. Parole à la présidente (i)

6. Parole à la communauté (i)

Toujours ensemble, les inscriptions débiteront en deux phase, pour sortie Alliance 23 mai, soirée basketball. En référence en premier lieu et à partir du 12 mai, ouvert à la communauté.

Préparation du Gala de Toujours ensemble qui se déroulera le 23 juin à l'école Honoré-Mercier.

7. Parole à la directrice

7.1 Traiteur 2025-2026 (r)

Nous proposons de poursuivre avec la Cantine pour tous considérant qu'elle offre aux parents de payer un montant selon leur capacité.

Proposé Zeina Tall par et appuyé par Laura Asdrubal

CÉ-LS-2025-05-06-003

7.2 Journées pédagogiques 25-26 (r)

Proposition de calendrier d'activités pour les journées pédagogiques pour 25-26. Nous avons diminué le nombre de sorties afin de diminuer les couts pour les parents. Nous proposons également un cout de 5\$ de frais supplémentaire afin de couvrir les frais de préparation et d'achat de matériel pour les journées pédagogiques maison.

Proposé Vivien Humbert par et appuyé par Zeina Tall
CÉ-LS-2025-05-06-004

7.3 Frais de services de garde 2025-2026 + Hop hop (r)

Présentation du tableau des modifications des frais de garde en lien avec le taux d'indexation de 3%.

Nous proposons également de poursuivre avec le service Hop-Hop (frais à l'école + un montant d'argent pour l'application acheté par les parents.

Proposé Vivien Humbert par et appuyé par Manon Lapierre
CÉ-LS-2025-05-06-005

7.4 Règles de fonctionnement SDG 2025-2026(r)

Présentation des règles de fonctionnement du SDG pour 2025-2026. Peu de changement.

Proposé par Laura Asdrubal et appuyé par Zeina Tall
CÉ-LS-2025-05-06-006

7.5 Principes d'encadrement : frais chargés aux parents 2025-2026 (r)

Proposition de conserver les mêmes principes que l'an dernier

Proposé Manon Lapierre par et appuyé par Isabelle Vaillant
CÉ-LS-2025-05-06-007

7.6 Fournitures et effets scolaires 2025-2026 (c)

La direction présente les documents qui seront envoyés avant la prochaine rencontre et explique la distinction entre fournitures scolaires et effets scolaires.

7.7 Sorties et activités à venir (i)

Beaucoup d'activités à venir d'ici la fin de l'année.

7.8 Code de vie 2025-2026 (r)

Présentation du code de vie 25-26 : peu de modification. Ajout du VBU (vrai-bon-utile)

Proposé par Laura Asdrubal et appuyé par Humbert Vivien
CÉ-LS-2025-05-06-008

7.9 Bilan plan santé bien-être 2024-2025(r)

Présentation du bilan 24-25. Un questionnaire QSVE-BE (portrait sur la violence, sécurité et le bien-être) sera fait par les élèves de 4-5-6e année

Proposé par Zeina Tall et appuyé par Manon Lapierre
CÉ-LS-2025-05-06-009

7.10 Club des petits déjeuners -don 2025-2026 (r)

Nous proposons de poursuivre avec le club des petits déjeuners. Une demande de don suggéré de 45\$ sera envoyé à tous les parents en début d'année. Un reçu fiscal pourra être émis pour els don de 50\$ ou plus.

Proposé par Laura Asdrubal et appuyé par Vivien Humbert
CÉ-LS-2025-05-06-010

7.11 Mesures protégées et dédiées 2024-2025 (r)

Présentation du tableau des mesures protégées et dédiées : montant reçu et montant dépensé. Il se peut que certains montants ne soient pas dépensés dû à la pénurie de personnel.

Proposé par Zeina Tall et appuyé par Claude Xaviera
CÉ-LS-2025-05-06-011

7.12 Questions diverses :

-Normes et modalités (r) : La direction répond aux questions des parents. Reporté au prochain CÉ. Les parents parlent du parascolaire, on mentionne une certaine insatisfaction par rapport à la 2^e compagnie. Un sondage sera envoyé aux parents pour connaître leur opinion.

7.13 Activités de fin d'année (i):

Beaucoup d'activités sont prévues : gala des étoiles, fête de fin d'année, duathlon, concert.

7.14 Prochain CÉ (i)

Proposition de souper. La direction vérifie s'il y a des restrictions alimentaires pour le souper.

8. Parole au personnel enseignant (i)

Sortie à Ferme Guyon sortie pour les préscolaires, maternelle 4 ans. Nous avons eu le spectacle de Magislain pour toute l'école.

Prochain volet parent-enfant, atelier de Megan Levy. Participation au duathlon avec les plus grands

Au niveau des 2^e année, ils iront au cirque de Verdun. À la semaine du 12 mai, ils recevront les papillons.

Les 4^e années retourneront à la Maison théâtre. Leur représentation de théâtre pour le projet Fusion jeunesse arrivent à grands pas à Mgr-Richard.

Les 3^e-4^e années participeront à une journée de soccer pour le 150^e de Verdun

Les 5^e années iront au théâtre et partiront en vélo pour Cyclistes Avertis dans les prochaines semaines et une sortie au CEPsum à la fin de l'année.

La sortie des élèves de 6^e année iront au camp du P'tit Bonheur début juin. Ils ont également des sorties au théâtre. Les examens du ministère débiteront bientôt et certains élèves participeront au duathlon.

9. Parole au professionnel (i)

- Les services professionnels ont connu certains changements depuis la dernière réunion du CÉ. Nous souhaitons la bienvenue à madame Mylène Urvoy, agente de réadaptation arrivée le en avril. Elle succède à madame Valérie Verrette psychoéducatrice ayant quitté le C.S.S.M.B en mars pour poursuivre des activités professionnelles dans d'autres contextes de travail. Madame Urvoy participe à divers comités de l'école (Comité code de vie, Comité Santé et Bien-être), agit en soutien-conseil et anime d'ici la fin de l'année scolaire des ateliers en classe sur les comportements respectueux et un sous-groupe en lien avec la gestion de stress/anxiété. Nous souhaitons un bon retour à madame Marie-Joëlle Beaudoin, conseillère en rééducation. Elle poursuit la finalisation administrative de ses mandats entamés avant son absence prolongée.
- Les autres services sont en continuité dans leurs mandats de soutien-conseil, d'évaluation et d'intervention. Un soutien à la démarche PREV (3^e occurrence) a été apporté par le service d'orthophonie tout particulièrement. Le service de psychologie a guidé un comité dans la planification de la semaine de la santé mentale. Les services de psychologie, psychoéducation et ergothérapie ont travaillé à la révision du protocole-école en collaboration avec le comité associé.
- Les services professionnels participeront aux consultations liées aux révisions/bilans des plans d'action et PI au début de juin et collaboreront si présents aux « Bienvenue à la maternelle » du début de juin.

10. Parole au personnel du service de garde (i)

Ça se passe bien pour les enfants, les adultes commencent à être fatigués. On ressent un relâchement les paiements scolaires.

11. Parole à l'OPP (i)**11.1 Projet de Mme Christine (r)**

Financement pour le projet des papillons.

Proposé par Laura Asdrudal et appuyé par Manon Lapierre

CÉ-LS-2025-05-06-012

La fêria, l'OPP veut se joindre, la date est à confirmer. Les 6^e années se joindront pour aider.

12. Questions diverses**13. Date de la prochaine séance : 3 juin 2025**

Fermeture de la séance 19 h 00

(r) = résolution

(i) = information

(c) = consultation